



## Załącznik nr 1 do Rozdziału II SWZ

**UMOWA** nr .....

zawarta w dniu ..... w Dębicy pomiędzy:

Gminą Dębica, z siedzibą przy ul. Stefana Batorego 13, 39-200 Dębica, NIP: 8722216736, REGON: 851661056 w imieniu której działa Centrum Usług Społecznych Gminy Dębica

reprezentowany przez: Dyrektora Pana Piotra Mączka,  
Centrum Usług Społecznych Gminy Dębica ul. Stefana Batorego 13, 39-200 Dębica,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
.....

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzenia postępowania pn. **Wsparcie dla OPW w ramach Dziennego Domu Senior+ - wyżywienie uczestników DDS - posiłki dla uczestników Dziennego Domu Senior + w Kochanówce**, w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2) w związku z art. 359 pkt 2), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej zwaną ustawą Pzp zawarto umowę o następującej treści:

### § 1

#### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostarczenie posiłków dla uczestników Dziennego Domu Senior + w Kochanówce**.
2. Minimalna oraz maksymalna liczba osoboporcji/posiłków, którą Zamawiający zamówi w okresie realizacji zamówienia została określona w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, gdzie został również określony szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy.
3. Przedmiotowa usługa nie może znacząco oddziaływać na środowisko w trakcie całego cyklu życia, oddziaływanie to musi być mniejsze niż standardowe usługi w zakresie cateringu i gastronomii oraz dostaw wszelakiego rodzaju żywności.
4. Wszystkie posiłki muszą być przygotowywane zgodnie z zasadami dobrej praktyki produkcyjnej (GMP) i dobrej praktyki higienicznej (GHP) oraz zgodnie z procedurami HACCP (Analiza Zagrożeń i Krytyczne Punkty Kontroli).



5. Zamawiający wymaga, aby posiłki były wolne od zanieczyszczeń chemicznych, mikrobiologicznych i fizycznych. Każdy produkt spożywczy wchodzący w skład posiłków musi być bezpieczny, świeży i odpowiednio przechowywany.
6. Posiłki muszą spełniać określone normy jakościowe i być przygotowywane zgodnie z zaleceniami dotyczącymi wartości odżywczych.
7. Wykonawca/Wykonawczynie musi przestrzegać przepisów dotyczących higieny produkcji żywności, w tym utrzymania odpowiednich warunków sanitarno-higienicznych w kuchniach, podczas transportu i przechowywania żywności.
8. Wykonawca/Wykonawczynie zobowiązany/a jest do przechowywania żywności w odpowiednich warunkach temperatury (np. chłodzenie lub zamrażanie w przypadku produktów wymagających niskich temperatur).
9. Wykonawca/Wykonawczynie musi posiadać aktualne zaświadczenia oraz pozwolenia wymagane obowiązującym prawem.
10. Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawcy/Wykonawczynie, na każdym etapie realizacji umowy o dokumenty, o których mowa w ust. 9 powyżej, na potwierdzenie spełniania wszystkich niezbędnych wymagań, zgodnych z obowiązującym prawem.
11. Posiłki muszą być dostarczane w odpowiednich warunkach transportowych, zapewniających utrzymanie odpowiedniej temperatury, czystości oraz jakości żywności.
12. Transport żywności powinien odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami o bezpieczeństwie żywności, w tym zapewnieniu odpowiednich warunków higienicznych w środkach transportu (czystość pojazdów, odpowiednia izolacja termiczna, odpowiednie zabezpieczenie).
13. **Niniejsze zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Razem możemy więcej – rozwój usług społecznych w gminie Dębica” w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Podkarpacia, Priorytet FEPK.07 KAPITAŁ LUDZKI GOTOWY DO ZMIAN, Działanie FEPK.07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej.**
14. **Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1, tj. opis przedmiotu zamówienia.**
15. **Zamawiający gwarantuje minimalną wartość wykonania zamówienia na poziomie 50%, liczone od liczby posiłków zamówienia podstawowego wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, tj. opisie przedmiotu zamówienia.**
16. **Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.**
17. Prawo opcji musi być realizowane na takich samych zasadach jak zadanie podstawowe.
18. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w pełnym jego zakresie, lub części lub w ogóle. Prawo opcji stanowi uprawnienie Zamawiającego, nie stanowi warunku obligatoryjnego.
19. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji najpóźniej do dnia 31 października 2027 roku, poprzez środki komunikacji elektronicznej, o których mowa w niniejszej umowie.
20. Zamawiający może uruchamiać prawo opcji kilkakrotnie w ciągu trwania niniejszej umowy (o ile zajdzie taka potrzeba), aż do wyczerpania jego zakresu to jest 7 200 sztuk posiłków.
21. Cena jednostkowa w zakresie prawa opcji musi być taka sama jak cena jednostkowa w zakresie podstawowym.



## § 2

### WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Wykonawca/Wykonawczyni oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z Opisem przedmiotu zamówienia. Wykonawca/Wykonawczyni nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do jego kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, że jest ono wystarczające do wykonania przedmiotu zamówienia z dochowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca/Wykonawczyni oświadcza, że posiada możliwości techniczne oraz wszelkie niezbędne uprawnienia i wiedzę wymaganą do właściwego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca/Wykonawczyni oświadcza, że dysponuje odpowiednimi kwalifikacjami, personelem oraz środkami finansowymi i rzeczowymi do wykonania niniejszej umowy.
4. Wykonawca/Wykonawczyni w ramach wykonywania przedmiotu umowy jest zobowiązany/a przestrzegać zasad dobrej praktyki higienicznej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
5. Wykonawca/Wykonawczyni zobowiązuje się realizować usługi przez osoby posiadające orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno - epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby, określone przepisami ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi. Zamawiający ma prawo żądać okazania stosownych dokumentów do wglądu, zarówno przed jak i w trakcie lub po realizacji usługi.
6. Wykonawca/Wykonawczyni ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym również za zapewnienie osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca/Wykonawczyni zobowiązany/a jest współdziałać z Zamawiającym i uwzględniać jego uwagi i spostrzeżenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca/Wykonawczyni musi zachować wszelką dbałość o środowisko naturalne poprzez eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku, wykonanych z tworzyw sztucznych, zrezygnować z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek, wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych. Do realizacji umowy Wykonawcy/Wykonawczynie są zobligowani/zobligowane wykorzystywać materiały pochodzące z recyklingu lub podlegające procesowi recyklingu.
9. Wykonawca/Wykonawczyni zatrudni/niezatrudni do realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy, ..... osobę bezrobotną lub poszukującą pracy, niepozostającą w zatrudnieniu lub niewykonującą innej pracy zarobkowej – **zgodnie z kryterium oceny ofert, wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.**
10. **W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę/Wykonawczynię zatrudnienia do realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy osobę/osób bezrobotnych lub poszukującą/ych pracy, niepozostającą/ych w zatrudnieniu lub niewykonującą/ych innej pracy zarobkowej, jest on/ona zobligowany/a do**



**dostarczenia Zamawiającemu w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia umowy, odpowiednich dokumentów potwierdzających fakt w/w zatrudnienia.**

- 11. W przypadku rozwiązania umowy o pracę z osobą, o której mowa w ust. 10 powyżej, Wykonawca/Wykonawczyni jest zobligowany/a do zatrudnienia innej osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy, niepozostającej w zatrudnieniu lub niewykonującej innej pracy zarobkowej, o czym musi powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Czas pomiędzy rozwiązaniem umowy, a zatrudnieniem nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.**
- 12. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie, o którym mowa w ust. 10 i 11 powyżej, bez uprzedniego powiadamiania o tym Wykonawcy/Wykonawczyni.**
- 13. Kontrola, o której mowa w ust. 12 powyżej może polegać na wezwaniu do złożenia odpowiednich dokumentów, bądź przeprowadzenia wizji wraz z wglądem w dokumentację w siedzibie Wykonawcy/Wykonawczyni.**
- 14. Wykonawca/Wykonawczyni zobowiązuje się w ramach umowy do przestrzegania wymagań w zakresie dostępności i polityk spójności zgodnie ze standardami i zasadami równościowymi w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 oraz krajowymi przepisami w powyższym zakresie, przestrzeganiem zasad horyzontalnych w tym Karty praw podstawowych Unii Europejskiej (tj.: Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Ustawa z dnia 26 kwietnia 2024 r. p. zapewnianiu spełnienia wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze 9Dz. U. z 2024 r. poz. 731), Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm., )**
- 15. Wykonawca/Wykonawczyni zobowiązuje się do uwzględnienia (oraz zobowiązania podwykonawców o ile dotyczy) czynników o charakterze środowiskowym tzn. zamawiania towarów lub usług, których oddziaływanie na środowisko w trakcie ich cyklu życia jest mniejsze w porównaniu do towarów i usług o identycznym przeznaczeniu, jakie zostałyby zamówione w innym przypadku, zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju i zasadą DNSH.**

### **§ 3**

#### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom, zmienić Podwykonawców, zrezygnować z Podwykonawców, a także zmienić zakres usług powierzony Podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy następuje na podstawie umowy o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy pzp.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.



Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez Podwykonawcę i do ich koordynacji.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

#### § 4

##### TERMIN REALIZACJI

1. Umowa będzie realizowana przez Strony 24 miesiące licząc od dnia 02 stycznia 2026 roku, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2027 roku.
2. W przypadku zawarcia umowy w dacie wcześniejszej, niż wskazana w ust. 1 powyżej, realizacja umowy nastąpi zgodnie z ust. 1 powyżej, tj. od dnia 02 stycznia 2026 roku.
3. Zamawiający najpóźniej do godziny 09:00 każdego dnia, w którym będzie realizowane zamówienie, zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, poinformuje Wykonawcę/Wykonawczynię drogą elektroniczną lub telefoniczną o liczbie zamawianych posiłków.

#### § 5

##### WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy/Wykonawczynie będzie przysługiwało łącznie maksymalne wynagrodzenie za realizację zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2 – 8 niniejszego paragrafu, w szacunkowej wysokości ..... **złotych brutto** (słownie: .....), wyliczone zgodnie z ofertą Wykonawcy i SWZ w szczególności z Opiszem przedmiotu zamówienia, w tym:
  - 1) w roku 2026 w wysokości ..... złotych brutto (słownie:.....);
  - 2) w roku 2027 w wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....).
2. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy w zakresie zamówienia, o którym mowa w § 1 powyżej Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za faktycznie zrealizowany przedmiot Umowy, obliczony jako iloczyn wskazanych w ofercie cen jednostkowych brutto i liczby faktycznie zrealizowanych sztuk cateringu w postaci dostarczonej ilości posiłków.
3. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy/Wykonawczynie będzie przysługiwało wynagrodzenie za 1 posiłek:
  - 1) w roku 2026 - w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....);
  - 2) w roku 2027 - w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....),  
zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Z tytułu realizacji niniejszej umowy w zakresie prawa opcji Wykonawcy/Wykonawczynie będzie przysługiwało wynagrodzenie za 1 posiłek:



- 3) w roku 2026 - w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....);
- 4) w roku 2027 - w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....),
5. Z tytułu realizacji niniejszej umowy w zakresie prawa opcji Wykonawcy/Wykonawczynie będzie przysługiwało łącznie maksymalne wynagrodzenie za realizację zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2, 4 oraz 6 - 8 niniejszego paragrafu, w szacunkowej wysokości ..... **złotych brutto** (słownie: .....), wyliczone zgodnie z ofertą Wykonawcy i SWZ w szczególności z Opisem przedmiotu zamówienia.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy/Wykonawczynie ma charakter ryczałtowy za jedną osoboporcję, tj. posiłek, dostarczony do Zamawiającego.
7. Cena jednostkowa brutto podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Rozdziału III SWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Kwota wskazana w ust. 1 oraz 3 obejmuje wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca/Wykonawczynie mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, z wyjątkiem sytuacji opisanych w § 10 ust 1 pkt 2), nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych, nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie udziela zaliczek.
10. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie zamówienia, podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Załącznikiem do protokołu jest zestawienie wydanych posiłków, sporządzone przez Zamawiającego i podpisane przez przedstawicieli Stron.
11. Płatność za realizację przedmiotu umowy będzie następować po każdym miesiącu jego realizacji, zgodnie z faktycznie dostarczoną ilością posiłków.

## § 6

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca/Wykonawczynie uprawniony/a jest do wystawienia i przekazania faktury/rachunku po każdym miesiącu realizowanej usługi, w oparciu o sporządzony przez strony protokół odbioru (pokwitowanie), potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku.
3. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie faktury/rachunku na rachunek bankowy wskazany w fakturze/rachunku Wykonawcy/Wykonawczynie.
4. Zamawiający zastrzega, iż faktura/rachunek za miesiąc grudzień 2027 roku winien być wystawiona/y w miesiącu świadczenia usługi, tj. grudniu, najpóźniej do dnia 20 grudnia 2027 roku, albowiem jest to ostatni miesiąc realizacji projektu, a Zamawiający jest zobligowany rozliczyć projekt do 31 grudnia 2027 roku. Wówczas płatność za fakturę/rachunek nastąpi do dnia 31 grudnia 2027 roku.



5. Przez datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury /rachunki Wykonawca/Wykonawczynie wystawia na adres siedziby Zamawiającego wpisując jako NABYWCE Gminę Dębica, ul. Stefana Batorego 13, 39-200 Dębica, NIP: 872-22-16-736.
7. Wykonawca/Wykonawczynie przesyła/doręcza fakturę/rachunek w oryginale na adres: Centrum Usług Społecznych Gminy Dębica ul. Stefana Batorego 13, 39-200 Dębica. Jednocześnie Wykonawca na wystawionej fakturze/rachunku jako ODBIORCĘ oznaczy: Centrum Usług Społecznych Gminy Dębica ul. Stefana Batorego 13, 39-200 Dębica. Na każdej z faktur/rachunków Wykonawca/Wykonawczynie zobowiązany/a jest, oprócz standardowych zapisów wymaganych prawem polskim, zamieścić numer niniejszej UMOWY.
8. Wykonawca/Wykonawczynie ma możliwość przesłania faktury w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w systemie PEF. W celu przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej należy jako rodzaj adresu PEF Zamawiającego wybrać NIP a jako numer adresu PEF/PEPPOL: 8722025893. W ustrukturyzowanej fakturze należy zawrzeć informacje wymienione w ust.6 powyżej.
9. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktury VAT drogą elektroniczną, na adres e-mail: .....
10. Wykonawca/Wykonawczynie oświadcza, że faktura elektroniczna zostanie przesłana na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, o którym mowa w ust. 8 powyżej, z adresu e-mail:.....
11. Spełnienie przesłanek wynikających z ust. 8 i 9 powyżej, uznaje się jako właściwe przekazanie faktury/rachunku, za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Przesłanie faktury na inny adres e-mail, bądź z innego adres e-mail uznaje się za niewiążące dla Zamawiającego.
12. Termin płatności, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, liczy się od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, w przypadku przekazania jej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dniem tym będzie bezawaryjne i skuteczne przesłanie faktury na adres e-mail Zamawiającego wskazany w ust. 5 powyżej.
13. Zamawiający będący realizatorem przedmiotowego projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej zastrzega sobie prawo, że wypłata wynagrodzenia jest możliwa tylko wtedy, gdy Zamawiający otrzyma i będzie posiadał środki finansowe na subkoncie utworzonym na potrzeby realizacji projektu przekazane mu przez Instytucję Pośredniczącą. Wykonawca nie może żądać z tytułu opóźnienia w wypłacie wynagrodzenia żadnych odszkodowań bądź karnych odsetek.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca/Wykonawczynie zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca/Wykonawczynie - w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1,
  - 2) za niedostarczenie zamówionych posiłków, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem w godzinach i terminie, o którym mowa w opisie



- przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej umowy), każdorazowo w kwocie 2 500,00 złotych brutto (słownie: dwa tysiące pięćset złotych brutto),
- 3) za dostarczenie posiłków niezgodnych ze złożonym zamówieniem, każdorazowo w kwocie 2 500,00 złotych brutto (słownie: dwa tysiące pięćset złotych brutto);
  - 4) za każdy inny przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, opisem przedmiotu zamówienia w wysokości 1 500,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych brutto).
2. Kary umowne do których zapłaceniu zobowiązany będzie Wykonawca/Wykonawczyni mogą być potrącane przez Zamawiającego z faktur/rachunków wystawionych przez Wykonawcę/Wykonawczynię – na podstawie wystawionej noty obciążeniowej określającej wysokość kary, po złożeniu stosownego oświadczenia.
  3. Wykonawca/Wykonawczyni wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury / rachunku dotyczącej realizacji tego zamówienia.
  4. Wykonawca/Wykonawczyni obowiązany/a jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego.
  5. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia wierzytelności przysługującej Zamawiającemu z tytułu kar umownych z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy/Wykonawczyni na podstawie niniejszej umowy.
  6. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.
  7. Jednostkowe kary umowne podlegają sumowaniu Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich mogą dochodzić od siebie Strony nie może przekroczyć wysokości 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1.

## **§ 8**

### **CESJA WIERZYTELNOŚCI**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę/Wykonawczynię cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, w tym także w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy.

## **§ 9**

### **ODSTAPIENIE OD UMOWY**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny w sytuacjach określonych w treści niniejszej umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu przesłanek określonych poniżej:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
    - a) Wykonawca/Wykonawczyni nie wykonał/a usługi w wyznaczonym terminie,
    - b) Wykonawca/Wykonawczyni wykonuje usługi wadliwie, niezgodnie z SWZ i warunkami umowy, oraz nie stosuje się do decyzji Zamawiającego,
    - c) Wykonawca/Wykonawczyni wykonuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,





- d) Wykonawca/Wykonawczyni odmówił/a realizacji zlecenia pomimo dopełnienia wszelkich formalności.
- 2) Wykonawcy/Wykonawczyni przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce w zakresie obowiązku zapłaty faktury ponad 14 dni i mimo dodatkowego pisemnego wezwania do zapłaty nie ureguluje tego zobowiązania w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
- 2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca/Wykonawczyni może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, przy czym nie będzie mu przysługiwało prawo do dochodzenia od Zamawiającego kary umownej.

## § 10

### ZMIANY UMOWY

- 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian treści umowy:
  - 1) zmiany nazwy lub siedziby Zamawiającego / Wykonawcy/Wykonawczyni;
  - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy/Wykonawczyni w trakcie realizacji umowy, w następujących okolicznościach:
    - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku akcyzowego, przy czym ceny netto pozostają bez zmian, a stosownej zmianie ulegają ceny brutto,.
    - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
    - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę/Wykonawczynię.
    - d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę/Wykonawczynię;
    - e) stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z wykonywaniem umowy na następujących zasadach:
      - poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 Pzp uprawniający strony umowy do żądania zmiany



wynagrodzenia wynosi minimum 5 % wskaźnika zmian cen usług konsumpcyjnych w kwartale/kwartalach poprzedzającym/ych w stosunku do wskaźnika zmian cen usług konsumpcyjnych w danym kwartale publikowanych w informacji sygnałnej GUS;

- początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert; - zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika, o którym mowa w lit. e tiret 1;
- wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony wcześniej niż po 90 dniach od dnia otwarcia ofert, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 90 dniach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia;
- maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10% wynagrodzenia maksymalnego;
- zmiana umowy na podstawie lit. e wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku, o którym mowa powyżej,
- w przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie lit e – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia – Wykonawca/Wykonawczyni jest zobowiązany/a do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy/podwykonawczyni, z którym/którą zawarł/a umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy/podwykonawczyni.
- zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. a Wykonawca/Wykonawczyni składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, przy czym wysokość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie w drodze aneksu podlegać będzie wysokość wynagrodzenia brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. b Wykonawca/Wykonawczyni składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji



zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy/Wykonawczynie, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez wykonawcę, wynikających ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. c Wykonawca/Wykonawczynie składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. d, Wykonawca/Wykonawczynie składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia środków w pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia, w szczególności Wykonawca/Wykonawczynie będzie zobowiązany/a wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany zasad gromadzenia środków w pracowniczych planach kapitałowych na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca/Wykonawczynie obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad gromadzenia środków w pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany zasad gromadzenia środków w pracowniczych planach kapitałowych.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. e, Wykonawca/Wykonawczynie składa pisemny wniosek do Zamawiającego



uzasadniający zmianę cen poszczególnych dostaw w stosunku do cen obowiązujących w umowie lub zmianę cen materiałów lub usług, których wzrost wpłynął na zmianę ceny dostawy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia, w szczególności Wykonawca/Wykonawczynie będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany cen materiałów lub usług na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca/Wykonawczynie obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą cen towarów i usług. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę/Wykonawczynię, wynikających ze zmiany cen towarów i usług.

7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, c, d i e, na koszty wykonania umowy należy do Wykonawcy/Wykonawczynie pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, z wnioskiem o zmianę umowy, na zasadach określonych w ust. 6, może wystąpić Zamawiający.
9. Wszystkie postanowienia opisane powyżej stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
10. Zmiana wynagrodzenia w związku z dokonaną waloryzacją nastąpi po wykazaniu przez Wykonawcę zasadności jej wykonania lecz nie wcześniej niż przed datą złożenia wniosku o dokonanie tejże przedmiotowej waloryzacji. Zmiana wynagrodzenia w związku z dokonaną waloryzacją będzie skutkować dokonaniem aneksu.
11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy/Wykonawczynie pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
12. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

## § 11

### SPOSÓB KONTAKTU POMIĘDZY STRONAMI

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą/Wykonawczynią jest: Pani ....., tel. ...., e-mail .....  
.....
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę/Wykonawczynię do kontaktów z Zamawiającym jest: ....., tel. ...., e-mail: .....  
.....
3. Zmiana osób wskazanych do kontaktu nie stanowi zmian postanowień niniejszej umowy i nie wymaga jej aneksowania. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o każdej zmianie osób wyznaczonych do kontaktu prze realizacjii niniejszej Umowy.



4. W związku z pozyskaniem przez Zamawiającego danych osobowych osoby wskazanej przez Wykonawcę/Wykonawczynię w ust. 2 – Wykonawca/Wykonawczyni zobowiązuje się, do następnego dnia po zawarciu umowy, udzielić osobie, której dane udostępnił Zamawiającemu - informacji zgodnie ze spoczywającym na Zamawiającym jako administratorze danych tej osoby obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## § 12

### KONTROLA

1. Wykonawca/Wykonawczyni zobowiązany/a jest na bieżąco kontrolować jakość świadczonych usług przez osoby wytypowane do realizacji zamówienia i ponosi odpowiedzialność za ich właściwe wykonanie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości usług świadczonych przez Wykonawcę/Wykonawczynię pod względem przestrzegania przez osobę świadczącą usługi czasu wykonywania usług zgodnie z ustalonymi godzinami, wykonywania czynności zgodnie z otrzymanym zakresem, staranności wykonywanych usług, oraz oceny poziomu satysfakcji usługobiorców ze świadczonych usług. Uprawnienia, o których mowa powyżej przysługują w takim samym zakresie również Instytucji Pośredniczącej, jak też innym instytucjom upoważnionym do kontroli na podstawie stosownych przepisów prawa oraz umowy o dofinansowanie Projektu.
3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w świadczeniu usług Zamawiający zwróci się na piśmie do Wykonawcy/Wykonawczyni, który zobowiązany/a będzie niezwłocznie podjąć działania naprawcze, a następnie w terminie 3 dni pisemnie poinformuje Zamawiającego o podjętych działaniach.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy/Wykonawczyni wykluczenia osoby wykonującej usługi z kadry osób świadczących usługi w przypadku stwierdzenia, że usługa jest wykonywana nienależycie, w sposób naruszający postanowienia umowy.
5. Zamawiający a także Instytucje Wdrażające i Pośredniczące mają prawo do wglądu w dokumentację prowadzoną przez Wykonawcę/Wykonawczynię w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. W imieniu Zamawiającego kontrolę i nadzór nad prawidłowością wykonania usługi przez Wykonawcę, sprawuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych Gminy Dębica lub pisemnie upoważniona przez dyrektora osoba.

## § 13

### UBEZPIECZENIE



1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony/a od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca/Wykonawczyni udostępni polisę przed zawarciem umowy na żądanie Zamawiającego wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.
3. W przypadku kiedy polisa OC wygaśnie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca/Wykonawczyni jest zobowiązany/a do przedłożenia Zamawiającemu nowej, opłaconej polisy, w ciągu 7 dni, licząc od dnia wygaśnięcia polisy poprzedniej.

## **§ 14**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Jeżeli postanowienia niniejszej umowy są (albo staną się) nieważne albo nieskuteczne lub umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne- w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu co Strony ustaliły albo temu co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że całość umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralna część niniejszej umowy stanowią poniższe załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
  - 2) Formularz ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 2;
  - 3) Aktualny wydruk KRS/CEiDG – załącznik nr 4;
  - 4) Pełnomocnictwa – o ile dotyczy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**